

ALGEMENE VOORWAARDEN

Snoek & Schepman Hypotheken en Verzekeringen

Versie: september 2026

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1. Dienstverlener:

Snoek & Schepman Hypotheken en Verzekeringen, hierna te noemen: “Snoek & Schepman”.

1.2. Klant:

De natuurlijke persoon, rechtspersoon of onderneming die aan Snoek & Schepman opdracht geeft tot het verstrekken van advies en/of het verrichten van bemiddelingswerkzaamheden.

1.3. Opdracht:

De tussen Snoek & Schepman en de klant overeengekomen opdracht tot het verrichten van advies-, bemiddelings- en/of daarmee samenhangende werkzaamheden.

1.4. Advies:

De persoonlijke aanbeveling van Snoek & Schepman met betrekking tot een financieel product, gebaseerd op de informatie die de klant heeft verstrekt en de omstandigheden die bij Snoek & Schepman bekend zijn.

1.5. Bemiddeling:

De werkzaamheden die Snoek & Schepman verricht met het oog op het tot stand brengen van een overeenkomst tussen de klant en een aanbieder van een financieel product.

1.6. Financieel product:

Onder meer een hypotheek, schadeverzekering en andere financiële producten waarvoor Snoek & Schepman op grond van haar vergunning en dienstverlening bevoegd is advies te geven en/of te bemiddelen.

1.7. Schriftelijk:

Per brief, e-mail of een andere elektronische wijze van communicatie die tussen partijen is overeengekomen.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, advieswerkzaamheden, bemiddelingswerkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten tussen Snoek & Schepman en de klant, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2. Deze algemene voorwaarden maken onderdeel uit van iedere opdrachtbevestiging en/of dienstverleningsovereenkomst tussen Snoek & Schepman en de klant.

2.3. Bij strijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en een schriftelijke opdrachtbevestiging, dienstverleningsovereenkomst of ander specifiek document, prevaleert de specifieke schriftelijke afspraak.

2.4. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk door Snoek & Schepman zijn bevestigd.

2.5. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen zullen in dat geval in overleg treden om een vervangende bepaling overeen te komen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

Artikel 3 – Totstandkoming van de opdracht

3.1. Een opdracht komt tot stand nadat Snoek & Schepman de opdracht schriftelijk heeft bevestigd of nadat de klant de opdrachtbevestiging voor akkoord heeft ondertekend en aan Snoek & Schepman heeft geretourneerd.

3.2. Snoek & Schepman is gerechtigd een opdracht niet te aanvaarden of de uitvoering daarvan op te schorten indien daarvoor naar haar oordeel gegronde redenen bestaan.

3.3. De werkzaamheden die Snoek & Schepman voor de klant verricht, zijn uitsluitend de werkzaamheden die in de opdrachtbevestiging of dienstverleningsovereenkomst zijn omschreven.

3.4. Aanvullende werkzaamheden worden uitsluitend uitgevoerd na overleg met de klant. Voor dergelijke werkzaamheden kan een aanvullende vergoeding in rekening worden gebracht.

Artikel 4 – Dienstverlening

4.1. Snoek & Schepman verleent haar diensten naar beste inzicht, vermogen en professionele maatstaven.

4.2. De dienstverlening kan onder meer bestaan uit:

- het inventariseren van de wensen, behoeften en financiële situatie van de klant;
- het analyseren van de mogelijkheden voor een hypotheek;
- het adviseren over hypotheekvormen, rente, voorwaarden en aanbieders;
- het begeleiden van een hypotheekaanvraag;
- het adviseren over schadeverzekeringen;
- het vergelijken van passende verzekeringsmogelijkheden;
- het bemiddelen bij het tot stand brengen van verzekeringen;
- het begeleiden van aanvragen en wijzigingen;
- het onderhouden van contacten met banken, verzekeraars, gevolmachtigden en andere betrokken partijen.

4.3. De exacte omvang van de dienstverlening wordt bepaald door de individuele opdracht en de omstandigheden van de klant.

4.4. Snoek & Schepman is niet verplicht werkzaamheden te verrichten die buiten haar vergunning, deskundigheid of dienstverlening vallen.

Artikel 5 – Advies

- 5.1.** Het advies van Snoek & Schepman wordt gebaseerd op de informatie die de klant heeft verstrekt en op de informatie die op het moment van advisering beschikbaar is.
- 5.2.** De klant is verantwoordelijk voor het volledig, juist en tijdig verstrekken van de informatie die noodzakelijk is voor het advies.
- 5.3.** De klant dient Snoek & Schepman onmiddellijk te informeren over wijzigingen in zijn of haar persoonlijke, financiële of zakelijke situatie die relevant kunnen zijn voor het advies of het financiële product.
- 5.4.** Een advies is gebaseerd op de omstandigheden die op het moment van advisering bekend zijn. Indien omstandigheden wijzigen, kan het noodzakelijk zijn het advies opnieuw te beoordelen.
- 5.5.** Snoek & Schepman kan niet garanderen dat een door haar geadviseerd financieel product door de betreffende aanbieder wordt geaccepteerd of dat de gewenste rente, premie, voorwaarden of limiet beschikbaar blijft.
-

Artikel 6 – Bemiddeling

- 6.1.** Snoek & Schepman kan namens de klant bemiddelen bij banken, verzekeraars, gevolmachtigde agenten en andere financiële instellingen.
- 6.2.** De beslissing om een hypotheek- of verzekeringsaanvraag te accepteren ligt uitsluitend bij de betreffende aanbieder.
- 6.3.** Snoek & Schepman heeft geen invloed op de acceptatiecriteria, rente, premie, voorwaarden, uitsluitingen, medische acceptatie, kredietbeoordeling of andere beslissingen van een aanbieder.
- 6.4.** Het indienen van een aanvraag betekent niet dat daarmee automatisch een overeenkomst of verzekeringsdekking tot stand komt.
- 6.5.** Een verzekering is pas van kracht nadat de verzekeraar de aanvraag heeft geaccepteerd en de dekking daadwerkelijk is ingegaan, tenzij de verzekeraar uitdrukkelijk anders heeft bevestigd.
-
-

Artikel 7 – Verplichtingen van de klant

- 7.1.** De klant verstrekt alle informatie en documenten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.
- 7.2.** De klant staat in voor de juistheid en volledigheid van de verstrekte informatie.
- 7.3.** De klant dient verzoeken om aanvullende informatie of documenten zo spoedig mogelijk te beantwoorden.

7.4. Indien de klant informatie niet, niet tijdig of onvolledig verstrekt, kan dit gevolgen hebben voor de uitvoering van de opdracht, de mogelijkheid tot acceptatie van een aanvraag en/of de uiteindelijke voorwaarden van het financiële product.

7.5. De klant blijft zelf verantwoordelijk voor het controleren van documenten, offertes, polissen en andere stukken die door Snoek & Schepman of een aanbieder worden verstrekt.

7.6. Indien de klant constateert dat informatie onjuist of onvolledig is, dient hij dit onmiddellijk aan Snoek & Schepman te melden.

Artikel 8 – Vergoeding

8.1. Voor de dienstverlening van Snoek & Schepman kan een vergoeding worden overeengekomen op basis van:

- a. een vast bedrag;
- b. een uurtarief;
- c. een combinatie van een vast bedrag en een uurtarief;
- d. provisie of een andere vergoeding, voor zover wettelijk toegestaan; of
- e. een andere vooraf schriftelijk overeengekomen wijze van vergoeding.

8.2. De wijze waarop de dienstverlening wordt beloond, wordt voorafgaand aan of bij aanvang van de dienstverlening aan de klant kenbaar gemaakt.

8.3. Indien op basis van een uurtarief wordt gewerkt, bedraagt het overeengekomen uurtarief het bedrag dat in de opdrachtbevestiging is vermeld.

8.4. Een in de opdrachtbevestiging genoemde ureninschatting is geen vaste prijs, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

8.5. Indien meer werkzaamheden noodzakelijk blijken dan aanvankelijk ingeschat, zal Snoek & Schepman de klant hierover, voor zover redelijkerwijs mogelijk, vooraf informeren.

8.6. Alle genoemde bedragen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

Artikel 9 – Facturering en betaling

9.1. Facturen dienen binnen de op de factuur vermelde betalingstermijn te worden voldaan.

9.2. Indien geen betalingstermijn is vermeld, geldt een betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum.

9.3. Indien de klant niet tijdig betaalt, is Snoek & Schepman gerechtigd de uitvoering van de dienstverlening op te schorten, voor zover wettelijk toegestaan.

9.4. Bij niet-tijdige betaling kan Snoek & Schepman aanspraak maken op de wettelijke rente en op buitengerechtelijke incassokosten, voor zover wettelijk toegestaan.

9.5. Opschorting van werkzaamheden wegens niet-betaling kan tot gevolg hebben dat een aanvraag niet tijdig wordt ingediend of een financiële overeenkomst niet tijdig tot stand komt. De gevolgen daarvan komen, voor zover deze aan de klant kunnen worden toegerekend, voor rekening en risico van de klant.

Artikel 10 – Derden

10.1. Voor de uitvoering van een opdracht is Snoek & Schepman afhankelijk van informatie, medewerking en beslissingen van derden, waaronder banken, verzekeraars, gevolmachtigden, taxateurs, notarissen, werkgevers en andere betrokken partijen.

10.2. Snoek & Schepman is niet verantwoordelijk voor vertragingen, fouten of tekortkomingen van derden, tenzij deze redelijkerwijs aan Snoek & Schepman kunnen worden toegerekend.

10.3. De uiteindelijke overeenkomst met een bank, verzekeraar of andere aanbieder komt tot stand tussen de klant en de betreffende aanbieder.

10.4. Op de financiële overeenkomst zijn de voorwaarden van de betreffende aanbieder van toepassing.

Artikel 11 – Hypotheken

11.1. Bij hypotheekadvies wordt rekening gehouden met de financiële positie, wensen, doelstellingen en relevante omstandigheden van de klant, voor zover deze aan Snoek & Schepman bekend zijn.

11.2. Een hypotheekaanvraag kan afhankelijk zijn van onder meer inkomen, dienstverband, financiële verplichtingen, kredietregistraties, woningwaarde, acceptatiebeleid en overige voorwaarden van de geldverstrekker.

11.3. Snoek & Schepman kan niet garanderen dat een hypotheek wordt verstrekt, dat het gewenste bedrag wordt gefinancierd of dat een specifieke geldverstrekker de aanvraag accepteert.

11.4. De klant blijft zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren van de benodigde documenten en het tijdig nemen van beslissingen binnen het aanvraagproces.

Artikel 12 – Schadeverzekeringen

12.1. Snoek & Schepman kan adviseren en bemiddelen bij verschillende soorten schadeverzekeringen, waaronder bijvoorbeeld particuliere en zakelijke verzekeringen.

12.2. De dekking wordt uitsluitend bepaald door de polis, polisvoorwaarden, clausules en overige voorwaarden van de betreffende verzekeraar.

12.3. De klant dient de ontvangen polis en polisvoorwaarden zorgvuldig te controleren.

12.4. Indien de klant constateert dat de verzekering niet overeenkomt met de gemaakte afspraken of gewenste dekking, dient hij dit zo spoedig mogelijk aan Snoek & Schepman te melden.

12.5. De klant blijft verantwoordelijk voor het tijdig melden van schade, wijzigingen en andere omstandigheden aan de verzekeraar, tenzij uitdrukkelijk met Snoek & Schepman is afgesproken dat zij deze melding namens de klant verzorgt.

Artikel 13 – Looptijd en beëindiging

13.1. De opdracht wordt aangegaan voor de periode die in de opdrachtbevestiging is vermeld of, indien geen periode is vermeld, totdat de overeengekomen werkzaamheden zijn afgerond.

13.2. De klant kan de opdracht tussentijds beëindigen, tenzij uit de aard van de opdracht of een afzonderlijke overeenkomst anders voortvloeit.

13.3. Snoek & Schepman kan de opdracht beëindigen indien daarvoor een redelijke grond bestaat, waaronder het ontbreken van noodzakelijke informatie, een vertrouwensbreuk, niet-betaling of omstandigheden waardoor Snoek & Schepman de dienstverlening niet langer verantwoord kan uitvoeren.

13.4. Bij beëindiging blijven reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten voor rekening van de klant, voor zover deze overeenkomstig de gemaakte afspraken in rekening mogen worden gebracht.

Artikel 14 – Aansprakelijkheid

14.1. Snoek & Schepman zal de opdracht zorgvuldig uitvoeren.

14.2. Snoek & Schepman is uitsluitend aansprakelijk voor schade die rechtstreeks het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze aansprakelijkheid op grond van de wet niet kan worden uitgesloten of beperkt.

14.3. Snoek & Schepman is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van door de klant verstrekte onjuiste, onvolledige of niet-tijdig verstrekte informatie.

14.4. Snoek & Schepman is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van beslissingen, handelen of nalaten van derden, waaronder banken, verzekeraars, gevolmachtigden en andere aanbieders, behoudens voor zover de schade aan Snoek & Schepman zelf kan worden toegerekend.

14.5. Indien Snoek & Schepman aansprakelijk is, wordt de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder haar beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico, tenzij een dergelijke beperking wettelijk niet is toegestaan.

14.6. Indien om welke reden dan ook geen uitkering plaatsvindt onder een toepasselijke verzekering, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht door de klant aan Snoek & Schepman is betaald, met een maximum van € 10.000, tenzij de wet een verdergaande aansprakelijkheid voorschrijft.

14.7. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Snoek & Schepman of haar leidinggevende personen, voor zover een dergelijke beperking wettelijk niet is toegestaan.

Artikel 15 – Bewaarplicht en dossier

15.1. Snoek & Schepman houdt een dossier bij van de dienstverlening voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht en/of op grond van wettelijke verplichtingen.

15.2. Snoek & Schepman is gerechtigd relevante correspondentie, documenten en gegevens digitaal te bewaren.

15.3. De bewaartermijn wordt bepaald aan de hand van wettelijke verplichtingen, toepasselijke regelgeving en het interne bewaarbeleid van Snoek & Schepman.

Artikel 16 – Privacy en persoonsgegevens

16.1. Snoek & Schepman verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de dienstverlening, het voldoen aan wettelijke verplichtingen en overige gerechtvaardigde doeleinden.

16.2. Indien noodzakelijk voor de uitvoering van de opdracht kunnen persoonsgegevens worden verstrekt aan banken, verzekeraars, gevolmachtigden, notarissen, taxateurs, arbodiensten en andere betrokken partijen.

16.3. Snoek & Schepman neemt passende maatregelen om persoonsgegevens zorgvuldig en vertrouwelijk te behandelen.

16.4. Voor de verwerking van persoonsgegevens is tevens het privacybeleid van Snoek & Schepman van toepassing.

Artikel 17 – Communicatie

17.1. Snoek & Schepman kan met de klant communiceren per brief, telefoon, e-mail en andere overeengekomen elektronische communicatiemiddelen.

17.2. De klant dient ervoor te zorgen dat Snoek & Schepman beschikt over actuele contactgegevens.

17.3. De klant accepteert dat communicatie via elektronische weg risico's met zich mee kan brengen, waaronder het risico dat informatie door derden wordt onderschept of verkeerd wordt geadresseerd. Snoek & Schepman zal passende maatregelen nemen om deze risico's te beperken.

17.4. Indien documenten digitaal worden aangeleverd, dient de klant ervoor te zorgen dat deze volledig en leesbaar zijn.

Artikel 18 – Vertrouwelijkheid

18.1. Snoek & Schepman behandelt de informatie die zij in het kader van de dienstverlening van de klant ontvangt vertrouwelijk.

18.2. Snoek & Schepman kan vertrouwelijke informatie delen met derden indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht, indien de klant daarvoor toestemming heeft gegeven of indien zij daartoe op grond van wet- en regelgeving verplicht is.

18.3. De verplichting tot vertrouwelijkheid blijft ook na beëindiging van de opdracht van kracht.

Artikel 19 – Klachten

19.1. Indien de klant niet tevreden is over de dienstverlening van Snoek & Schepman, dient hij de klacht zo spoedig mogelijk schriftelijk aan Snoek & Schepman kenbaar te maken.

19.2. Snoek & Schepman zal de klacht overeenkomstig haar interne klachtenprocedure behandelen.

19.3. Snoek & Schepman zal zich inspannen om de klacht in overleg met de klant tot een passende oplossing te brengen.

19.4. Indien de klant niet tevreden is met de afhandeling van de klacht, kan hij, indien de klacht daarvoor in aanmerking komt, deze voorleggen aan het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid), dan wel aan de bevoegde rechter.

19.5. Voor toegang tot Kifid gelden de daarvoor geldende voorwaarden, waaronder de toepasselijke regels met betrekking tot de interne klachtenprocedure en bevoegdheid van Kifid. Kifid behandelt in veel gevallen klachten over onder meer hypotheek en schadeverzekeringen.

Artikel 20 – Wijziging van de algemene voorwaarden

20.1. Snoek & Schepman is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen indien dit noodzakelijk is als gevolg van gewijzigde wet- en regelgeving, ontwikkelingen in de dienstverlening of andere redelijkerwijs noodzakelijke omstandigheden.

20.2. Een wijziging wordt tijdig aan de klant kenbaar gemaakt indien de aard van de wijziging daartoe aanleiding geeft.

20.3. Voor lopende opdrachten blijven wijzigingen onverlet voor zover wettelijke bepalingen of de aard van de wijziging dit noodzakelijk maken.

Artikel 21 – Toepasselijk recht

21.1. Op de dienstverlening en alle overeenkomsten tussen Snoek & Schepman en de klant is Nederlands recht van toepassing.

21.2. Geschillen zullen, behoudens voor zover een andere geschillenregeling van toepassing is of partijen anders overeenkomen, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

21.3. Indien de klant een consument is, blijven de dwingendrechtelijke bepalingen die op hem van toepassing zijn onverminderd van kracht.

Artikel 22 – Slotbepalingen

22.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing vanaf de datum die bovenaan deze voorwaarden is vermeld.

22.2. Door het verstrekken van een opdracht aan Snoek & Schepman verklaart de klant kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en daarmee akkoord te gaan, voor zover de wet dit toestaat.

22.3. Deze algemene voorwaarden kunnen door Snoek & Schepman digitaal of schriftelijk aan de klant ter beschikking worden gesteld.

22.4. Indien de inhoud van een individuele opdrachtbevestiging afwijkt van deze algemene voorwaarden, geldt de individuele opdrachtbevestiging voor zover daarin uitdrukkelijk van deze algemene voorwaarden wordt afgeweken.

Snoek & Schepman Hypotheken en Verzekeringen

Treubstraat 15 - B

2288 EG RIJSWIJK ZH

070 – 365 01 88

info@snoekschepman.nl

www.snoekschepman.nl

AFM nummer: 12002050

Kifid nummer: 300.000034